

令和4年度 先着100名！！

## 大田支部独自 空調服等購入補助 ご案内

大田支部所属の組合員が購入した「空調服等に対する補助」を大田支部独自に行います。要件の詳細は、下記のとおりです。ウラ面の空調服購入補助申請書の太枠部分をご記入の上、裏付け書類を添付して大田支部に申請してください。補助決定は、はがきでお知らせします。

### 記

大田支部「空調服等購入補助」申請のご注意

1. 令和4年4月1日から9月30日までに組合員が購入した  
**空調服等<sup>1</sup>**についての申請であること  
→ 裏付け書類が必要です（本紙ウラ面をご覧ください）
2. 令和4年10月14日（大田支部必着）までに大田支部へ申請
3. 空調服等の購入・本件申請時点で大田支部の組合員であること
4. 補助額は2000円（1人1点以上購入していること）  
（税込購入額が2000円未満の場合は実費上限）
5. 組合費に未納・滞納がないこと
6. 組合員1人につき1回のみ申請可能・先着100名

以上

東京土建大田支部 労働対策部  
(TEL：03-3731-5527)

---

<sup>1</sup> 空調服一式の他、空調服の予備の服のみ、空調服用のバッテリーやファンのみも可

# 大田支部 空調服等購入補助申請書

申請日 令和4年 月 日

東京土建大田支部御中

私は、本紙に購入時のレシート等裏付け書類を添付して申請します。

組合員氏名 (申請者)		分会	
生年月日		電話	- -
購入したもの	空調服一式・空調服(服のみ)・空調服用バッテリー、ファン その他( ) ※該当に○、その他の場合は具体的に記入をしてください		
購入金額	円(税込)	購入日	令和4年 月 日

空調服等を購入したことがわかるレシート・領収書を貼付してください

レシート貼付位置(レシート・領収書はコピーで結構です)

- ※ 個人購入の場合、領収書の宛名を組合員の氏名としてください!
- ※ 事業主や会社が購入し、従業員へ支給した場合  
→領収書の宛名が会社名・屋号でも結構です。  
→下記に支給対象者の氏名を記入してください!
- ※ 空調服等以外のものが記載されているレシートは空調服等の部分に  
○(マル)をするなど金額がわかるようにしてください!
- ※ 本部あっせんのミドリ安全(株)での購入分の申請をする際は、下記にチェックを  
お願いします(領収書の添付は不要です)。

ミドリ安全(株)で購入分について申請します

●事業所・会社で購入の場合、下記に対象者氏名をご記入ください●

(対象者が大田支部組合員であること)

会社名:

代表者名:
